

Expedient número
Expediente número

 Títol número
Título número

 Núm. Entrada
Nº Entrada

 Entitat local que tramita la sol·licitud, si és el cas
Entidad local que tramita la solicitud, en su caso

 Localitat
Localidad

 Província
Provincia
A DADES DE LA PERSONA TITULAR / DATOS DE LA PERSONA TITULAR

| | | | | | | | |
|---|--|---------------------------------|--|---|--|--|--|
| PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO | | SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO | | NOM / NOMBRE | | DNI / NIE / PASSAPORT DNI/NIE/PASAPORTE | |
| DATA DE NAIXEMENT FECHA DE NACIMIENTO | | ESTAT CIVIL / ESTADO CIVIL | | TELÈFON / TELÉFONO | | PAÍS RESIDÈNCIA / PAIS RESIDENCIA | |
| DOMICILI (CARRER / PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE / PLAZA Y NÚMERO) | | | | | | CP | |
| LOCALITAT / LOCALIDAD | | PROVÍNCIA / PROVINCIA | | CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO | | | |
| Té alguna discapacitat certificada oficialment? ¿Tiene alguna discapacidad certificada oficialmente? | | | | <input type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> NO | | Data de caducitat del certificat de discapacitat Fecha de caducidad del certificado de discapacidad | |

B DADES A EFECTES DE NOTIFICACIÓ / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

| | | | | | | | |
|---|--|---------------------------------|--|-----------------------|--|--|--|
| PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO | | SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO | | NOM / NOMBRE | | DNI / NIE / PASSAPORT DNI/NIE/PASAPORTE | |
| DOMICILI (CARRER / PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE / PLAZA Y NÚMERO) | | CP | | LOCALITAT / LOCALIDAD | | | |
| PROVÍNCIA / PROVINCIA | | PAÍS | | TELÈFON / TELÉFONO | | CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO | |
| | | | | FAX | | | |

C CONCEPTES UTILITZATS / CONCEPTOS UTILIZADOS

- Ascendents:
El pare o la mare.
A falta dels anteriors, la persona que tinga la tutela o acolliment familiar permanent o preadoptiu, sempre que la persona o persones tutelades o acollides estiguen a costa seu i conviuen amb ella.
- Fills o filles:
Els fills o filles pròpiament dits, i els que estiguen en situació de tutela, acolliment familiar permanent, o preadoptiu, legalment constituïts.
Cada fill o filla amb discapacitat o amb una incapacitat per a treballar computarà com dos per a determinar la categoria en què es classifica la unitat familiar de què forma part.
- Discapacitat i incapacitat per a treballar:
Discapacitat: si es té reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 33%.
Incapacitat per a treballar: si es té reduïda la capacitat de treball en un grau equivalent al de la incapacitat permanent absoluta o gran discapacitat.

- Ascendientes:
El padre o la madre.
A falta de los anteriores, la persona que ostente la tutela o acogimiento familiar permanente o preadoptivo, siempre que la persona o personas tuteladas o acogidas estén a sus expensas y convivan con ella.
- Hijos o hijas:
Los hijos o hijas propiamente dichos, y quienes estén en situación de tutela, acogimiento familiar permanente, o preadoptivo, legalmente constituidos.
Cada hijo o hija con discapacidad o con una incapacidad para trabajar computará como dos para determinar la categoría en que se clasifica la unidad familiar de la que forma parte.
- Discapacidad e incapacidad para trabajar:
Discapacidad: si se tiene reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33%.
Incapacidad para trabajar: si se tiene reducida la capacidad de trabajo en un grado equivalente al de la incapacidad permanente absoluta o gran invalidez.

**D AUTORITZACIÓ PER A REBRE INFORMACIÓ EN L'ADREÇA DE CORREU ELECTRÒNIC
AUTORIZACIÓN PARA RECIBIR INFORMACIÓN EN LA DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO**

Autoritze l'òrgan administratiu titular del fitxer, a l'enviament d'informació sobre famílies monoparentals a l'adreça de correu electrònic indicada en els apartats A i/o B.

Autorizo al órgano administrativo titular del fichero, al envío de información sobre familias monoparentales a la dirección de correo electrónico indicada en los apartados A y/o B.

 SÍ NO

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

 REGISTRE D'ENTRADA
 REGISTRO DE ENTRADA

 DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT
 FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

Expedient número
Expediente número

 Títol número
Título número

 Núm. Entrada
Nº Entrada

 Entitat local que tramita la sol·licitud, si és el cas
Entidad local que tramita la solicitud, en su caso

 Localitat
Localidad

 Província
Provincia
A DADES DE LA PERSONA TITULAR / DATOS DE LA PERSONA TITULAR

| | | | | | | | |
|---|--|---------------------------------|--|---|--|--|--|
| PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO | | SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO | | NOM / NOMBRE | | DNI / NIE / PASSAPORT DNI/NIE/PASAPORTE | |
| DATA DE NAIXEMENT FECHA DE NACIMIENTO | | ESTAT CIVIL / ESTADO CIVIL | | TELÈFON / TELÉFONO | | PAÍS RESIDÈNCIA / PAIS RESIDENCIA | |
| DOMICILI (CARRER / PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE / PLAZA Y NÚMERO) | | | | | | CP | |
| LOCALITAT / LOCALIDAD | | PROVÍNCIA / PROVINCIA | | CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO | | | |
| Té alguna discapacitat certificada oficialment? ¿Tiene alguna discapacidad certificada oficialmente? | | | | <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO | | Data de caducitat del certificat de discapacitat Fecha de caducidad del certificado de discapacidad | |

B DADES A EFECTES DE NOTIFICACIÓ / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

| | | | | | | | |
|---|--|---------------------------------|--|-----------------------|--|--|--|
| PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO | | SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO | | NOM / NOMBRE | | DNI / NIE / PASSAPORT DNI/NIE/PASAPORTE | |
| DOMICILI (CARRER / PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE / PLAZA Y NÚMERO) | | CP | | LOCALITAT / LOCALIDAD | | | |
| PROVÍNCIA / PROVINCIA | | PAÍS | | TELÈFON / TELÉFONO | | CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO | |
| | | | | FAX | | | |

C CONCEPTES UTILITZATS / CONCEPTOS UTILIZADOS

- Ascendents:
El pare o la mare.
A falta dels anteriors, la persona que tinga la tutela o acolliment familiar permanent o preadoptiu, sempre que la persona o persones tutelades o acollides estiguen a costa seu i conviuen amb ella.
- Fills o filles:
Els fills o filles pròpiament dits, i els que estiguen en situació de tutela, acolliment familiar permanent, o preadoptiu, legalment constituïts.
Cada fill o filla amb discapacitat o amb una incapacitat per a treballar computarà com dos per a determinar la categoria en què es classifica la unitat familiar de què forma part.
- Discapacitat i incapacitat per a treballar:
Discapacitat: si es té reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 33%.
Incapacitat per a treballar: si es té reduïda la capacitat de treball en un grau equivalent al de la incapacitat permanent absoluta o gran discapacitat.

- Ascendientes:
El padre o la madre.
A falta de los anteriores, la persona que ostente la tutela o acogimiento familiar permanente o preadoptivo, siempre que la persona o personas tuteladas o acogidas estén a sus expensas y convivan con ella.
- Hijos o hijas:
Los hijos o hijas propiamente dichos, y quienes estén en situación de tutela, acogimiento familiar permanente, o preadoptivo, legalmente constituidos.
Cada hijo o hija con discapacidad o con una incapacidad para trabajar computará como dos para determinar la categoría en que se clasifica la unidad familiar de la que forma parte.
- Discapacidad e incapacidad para trabajar:
Discapacidad: si se tiene reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33%.
Incapacidad para trabajar: si se tiene reducida la capacidad de trabajo en un grado equivalente al de la incapacidad permanente absoluta o gran invalidez.

**D AUTORITZACIÓ PER A REBRE INFORMACIÓ EN L'ADREÇA DE CORREU ELECTRÒNIC
AUTORIZACIÓN PARA RECIBIR INFORMACIÓN EN LA DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO**

Autoritze l'òrgan administratiu titular del fitxer, a l'enviament d'informació sobre famílies monoparentals a l'adreça de correu electrònic indicada en els apartats A i/o B.

Autorizo al órgano administrativo titular del fichero, al envío de información sobre familias monoparentales a la dirección de correo electrónico indicada en los apartados A y/o B.

 SÍ NO

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

 REGISTRE D'ENTRADA
 REGISTRO DE ENTRADA

 DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT
 FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

**F SOL·LICITUD DE CATEGORIA ESPECIAL PER INGRESSOS INFERIORS AL 75% DE L'IPREM
SOLICITUD DE CATEGORÍA ESPECIAL POR INGRESOS INFERIORES AL 75% DEL IPREM**

- Els ingressos anuals de la unitat familiar dividits pel nombre de membres que la componen, no supera en còmput anual el 75 per cent de l'Indicador Públic de Renda d'Efectes Múltiples vigent, incloses les pagues extraordinàries.
Los ingresos anuales de la unidad familiar divididos por el número de miembros que la componen, no supera en cómputo anual el 75 por ciento del Indicador Público de Renta de Efectos Múltiples vigente, incluidas las pagas extraordinarias.

Este apartat es ressenyarà quan se sol·licita la categoria especial tenint dos fills o filles computables per al títol.
Este apartado se reseñará cuando se solicita la categoría especial teniendo dos hijos o hijas computables para el título.

**G DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DE REQUISITS I SOL·LICITUD
DECLARACIÓN RESPONSABLE DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS Y SOLICITUD**

_____, com a _____ (1)

DECLARE SOTA LA MEUA RESPONSABILITAT:

PRIMER: que cap de les persones que consten en esta sol·licitud és beneficiària d'un altre títol de família monoparental en vigor, ni ho ha sol·licitat.

SEGON: que hi ha dependència econòmica entre les persones integrants de la unitat familiar segons el que estableix la normativa reguladora del títol de família monoparental.

TERCER: que en el dia de la data la situació familiar expressada coincideix amb la que consta en el o els llibres de família.

QUART: que els membres de la família que s'ha d'incloure en este títol, que no tenen DNI/NIE perquè no tenen l'obligació legal d'obtindre'l, conviuen amb mi de manera habitual. (2)

SOL·LICITE que siga expedit el títol de família monoparental i els carnets individuals, d'acord a allò que s'ha disposat en la normativa reguladora.

D/Dª _____, como _____ (1)

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:

PRIMERO: que ninguna de las personas que constan en esta solicitud es beneficiaria de otro título de familia monoparental en vigor, ni lo ha solicitado.

SEGUNDO: que existe dependencia económica entre las personas integrantes de la unidad familiar según lo establecido en la normativa reguladora del título de familia monoparental.

TERCERO: que en el día de la fecha la situación familiar expresada coincide con la que consta en el o los libros de familia.

CUARTO: que los miembros de la familia a incluir en este título, que no tienen DNI/NIE al no tener la obligación legal de obtenerlo, conviven conmigo de modo habitual. (2)

SOLICITO que sea expedido el título de familia monoparental y los carnés individuales, de acuerdo a lo dispuesto en la normativa reguladora de los mismos.

_____, _____ d _____ de _____

Firma: _____

1. Pare o mare, indiqueu el que siga procedent.
Padre o madre, indicar lo que proceda.

2. No serà necessari aportar documentació acreditativa de residència d'estos menors, llevat que siga necessari revisar les circumstàncies concretes en alguna situació específica (interrupció transitoria de la convivència, separació o divorci, o una altra, i en este cas se li requerirà.
No será necesario aportar documentación acreditativa de residencia de estos menores, salvo que sea necesario revisar las circunstancias concretas en alguna situación específica (interrupción transitoria de la convivencia, separación o divorcio, u otra, en cuyo caso se le requerirá.

**F SOL·LICITUD DE CATEGORIA ESPECIAL PER INGRESSOS INFERIORS AL 75% DE L'IPREM
SOLICITUD DE CATEGORÍA ESPECIAL POR INGRESOS INFERIORES AL 75% DEL IPREM**

- Els ingressos anuals de la unitat familiar dividits pel nombre de membres que la componen, no supera en còmput anual el 75 per cent de l'Indicador Públic de Renda d'Efectes Múltiples vigent, incloses les pagues extraordinàries.
Los ingresos anuales de la unidad familiar divididos por el número de miembros que la componen, no supera en cómputo anual el 75 por ciento del Indicador Público de Renta de Efectos Múltiples vigente, incluidas las pagas extraordinarias.

Este apartat es ressenyarà quan se sol·licita la categoria especial tenint dos fills o filles computables per al títol.
Este apartado se reseñará cuando se solicita la categoría especial teniendo dos hijos o hijas computables para el título.

**G DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DE REQUISITS I SOL·LICITUD
DECLARACIÓN RESPONSABLE DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS Y SOLICITUD**

_____, com a _____ (1)

DECLARE SOTA LA MEUA RESPONSABILITAT:

PRIMER: que cap de les persones que consten en esta sol·licitud és beneficiària d'un altre títol de família monoparental en vigor, ni ho ha sol·licitat.

SEGON: que hi ha dependència econòmica entre les persones integrants de la unitat familiar segons el que estableix la normativa reguladora del títol de família monoparental.

TERCER: que en el dia de la data la situació familiar expressada coincideix amb la que consta en el o els llibres de família.

QUART: que els membres de la família que s'ha d'incloure en este títol, que no tenen DNI/NIE perquè no tenen l'obligació legal d'obtindre'l, conviuen amb mi de manera habitual. (2)

SOL·LICITE que siga expedit el títol de família monoparental i els carnets individuals, d'acord a allò que s'ha disposat en la normativa reguladora.

D/Dª _____, como _____ (1)

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:

PRIMERO: que ninguna de las personas que constan en esta solicitud es beneficiaria de otro título de familia monoparental en vigor, ni lo ha solicitado.

SEGUNDO: que existe dependencia económica entre las personas integrantes de la unidad familiar según lo establecido en la normativa reguladora del título de familia monoparental.

TERCERO: que en el día de la fecha la situación familiar expresada coincide con la que consta en el o los libros de familia.

CUARTO: que los miembros de la familia a incluir en este título, que no tienen DNI/NIE al no tener la obligación legal de obtenerlo, conviven conmigo de modo habitual. (2)

SOLICITO que sea expedido el título de familia monoparental y los carnés individuales, de acuerdo a lo dispuesto en la normativa reguladora de los mismos.

_____, _____ d _____ de _____

Firma: _____

1. Pare o mare, indiqueu el que siga procedent.
Padre o madre, indicar lo que proceda.

2. No serà necessari aportar documentació acreditativa de residència d'estos menors, llevat que siga necessari revisar les circumstàncies concretes en alguna situació específica (interrupció transitoria de la convivència, separació o divorci, o una altra, i en este cas se li requerirà.
No será necesario aportar documentación acreditativa de residencia de estos menores, salvo que sea necesario revisar las circunstancias concretas en alguna situación específica (interrupción transitoria de la convivencia, separación o divorcio, u otra, en cuyo caso se le requerirá.

I.- PER A TINDRE EN COMPTE

- Segons la seua situació utilitze la sol·licitud que siga procedent entre les que figuren en l'apartat II "MODELS DE SOL·LICITUD". La documentació és diferent per a cada una.
- Excepte el títol, tots els documents presentats seran originals, o còpies compulsades, i estaran en castellà o valencià, o bé tindran una traducció legalitzada a algun d'estos idiomes. Els documents presentats quedaran en poder de l'Administració per a ser inclosos en l'expedient.
- Si un document no poguera aportar-se per circumstàncies alienes a la persona interessada, es realitzarà una declaració responsable en què s'indiquen els motius, a fi que es resolga com siga procedent.
- El **TÍTOL** és el document que inclou tota la unitat familiar i acredita la condició de família monoparental de tota la família. **Només ha de sol·licitar-se el títol.**
- El **CARNET INDIVIDUAL** és el document individual i personal que acredita la condició de família monoparental per a un únic membre de la família.
- Els carnets individuals es remetran d'ofici a tots els membres de la unitat familiar.

Podran realitzar-se autoritzacions per a verificar les dades personals que es troben en poder del sistema de verificació de dades d'identitat, del sistema de verificació de dades de residència, de les administracions tributàries i de la Seguretat Social, a l'únic efecte de verificar el compliment dels requisits i condicions per a l'emissió del títol de família monoparental. En este supòsit, els interessats que realitzen l'autorització no han d'aportar certificat d'empadronament, fotocòpia de DNI/NIE, acreditar els seus ingressos, ni les pensions que puguen percebre; llevat que la informació expressada en l'autorització o en la sol·licitud, siga inexacta, incompleta, o errònia, i en este cas se li requerirà que aporte la documentació.

L'autorització només té validesa per a aquells membres de la família que la firmen, i ha d'incloure el nom i cognoms, número de DNI/NIE, i firma de la persona que autoritza.

II. MODELS DE SOL·LICITUD

1. MODIFICACIÓ O RENOVACIÓ DEL TÍTOL DE FAMÍLIA MONOPARENTAL

Esta sol·licitud només podrà utilitzar-se si el títol està en vigor i ha sigut emés a la Comunitat Valenciana.

La documentació que ha d'aportar-se junt amb la sol·licitud serà la següent:

- A) TÍTOL QUE ES MODIFICA O RENOVA
 - Còpia simple del títol que es desitja modificar.
- B) DNI, NIE, O PASSAPORT DE LA PERSONA SOL·LICITANT (SI EL SEU NÚMERO COINCIDIX AMB DNI/NIE)
 - De tots aquells membres de la unitat familiar majors de 14 anys, dels qui se sol·licite la seua inclusió en el títol, si és el cas.
- C) ACREDITACIÓ DE LES CIRCUMSTÀNCIES DE MODIFICACIÓ
 - Acreditació de la circumstància que s'al·lega.

2. SOL·LICITUD DE DUPLICAT DEL TÍTOL DE FAMÍLIA MONOPARENTAL

Podrà sol·licitar-se un duplicat per pèrdua o deteriorament del títol en vigor, si este ha sigut emés a la Comunitat Valenciana.

El document que es presentarà junt amb la sol·licitud serà el següent:

- Únic) Còpia del DNI, NIE, O PASSAPORT DE LA PERSONA SOL·LICITANT (SI EL SEU NÚMERO COINCIDIX AMB DNI/NIE)

3. SOL·LICITUD DE TÍTOL DE FAMÍLIA MONOPARENTAL

S'utilitzarà esta sol·licitud si no és procedent presentar alguna de les previstes anteriorment.

Si hi ha circumstàncies específiques, s'aportarà la documentació que siga procedent d'entre la prevista en l'apartat III "ACREDITACIÓ D'ALTRES CIRCUMSTÀNCIES ESPECÍFIQUES". En tot cas, la documentació que ha d'aportar-se sempre junt amb la sol·licitud serà la següent:

- A) DNI, NIE, O PASSAPORT DE LA PERSONA SOL·LICITANT (SI EL SEU NÚMERO COINCIDIX AMB DNI/NIE)
 - De tots els membres de la unitat familiar majors de 14 anys. Tal document ha d'estar en vigor.
- B) LLIBRE DE FAMÍLIA O DOCUMENT EQUIVALENT
 - Que acredite la situació de la unitat familiar.
- C) EMPADRONAMENT
 - Certificat d'empadronament de cada un dels membres de la unitat familiar.
- D) DECLARACIONS RESPONSABLES INCLOSES EN L'APARTAT I DE LA SOL·LICITUD
 - Bastarà firmar-les en la sol·licitud per a acreditar les circumstàncies expressades en estes. No obstant això, pot haver de presentar documentació complementària en algunes situacions (Vegeu l'apartat F.2 ALTRES SITUACIONS).
- E) DEPENDÈNCIA ECONÒMICA ENTRE ELS MEMBRES DE LA UNITAT FAMILIAR
 - Ha d'existir dependència econòmica dels fills i filles respecte de la persona titular. En este supòsit els fills i filles no han de tindre ingressos o si els tenen han de ser inferiors en còmput anual a l'Indicador Públic de Renda d'Efectes Múltiples (IPREM).

III. ACREDITACIÓ D'ALTRES CIRCUMSTÀNCIES ESPECÍFIQUES

Per acreditar les situacions que s'indiquen a continuació, es presentarà, a més d'allò que s'ha indicat en l'apartat II "MODELS DE SOL·LICITUD", la documentació següent:

A) SOL·LICITUD DE CATEGORIA ESPECIAL PER TINDRE LA UNITAT FAMILIAR UNS INGRESSOS INFERIORS AL 75% DE L'IPREM (INDICADOR PÚBLIC DE RENDA D'EFFECTES MÚLTIPLES)

La documentació que s'ha de presentar és la següent:
- Sol·licitar-ho omplint l'APARTAT G DE LA SOL·LICITUD.
- Acreditació dels INGRESSOS DE LA UNITAT FAMILIAR.

B) DISCAPACITAT O INCAPACITAT PER AL TREBALL

- DOCUMENT EMÉS PER L'ÒRGAN COMPETENT PER A AIXÒ. Haurà de constar el grau i data de caducitat, si és el cas.

C) TUTORIA O ACOLLIMENT PREADOPTIU O ADOPCIÓ

- RESOLUCIÓ JUDICIAL O ADMINISTRATIVA emesa per òrgan competent per a això.

D) IMPAGAMENT DE LA PENSIÓ D'ALIMENTS

La documentació a presentar és la següent:

- Sentència i/o conveni regulador
En el qual s'acredite qui té l'obligació legal de pagar la pensió alimentària, i el règim de convivència amb els fills i filles.
- Resolució judicial acreditativa que s'ha iniciat procediment d'execució de sentència per impagament de la pensió d'aliments, o resolució del jutjat que acredite que el procés per reclamació d'aliments continua en tramitació o Sentència ferma acreditativa de l'impagament de la pensió d'aliments.

E) NACIONALITAT

Si algun membre de la unitat familiar no té nacionalitat espanyola, o dels països membres de la Unió Europea o de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu:

- Documentació acreditativa de la RESIDÈNCIA LEGAL A ESPANYA de tots els membres de la unitat familiar que estiguen en esta situació.

F) INTERRUPCIÓ TEMPORAL DE LA CONVIVÈNCIA

Interrupció transitòria de la convivència d'algun membre de la unitat familiar, a causa d'estudis, treball, tractament mèdic, rehabilitació, o causes semblants:

- Documentació acreditativa de la CIRCUMSTÀNCIA QUE S'AL·LEGA.

G) PRIVACIÓ DE LA PÀTRIA POTESTAT

La documentació a presentar és la següent:

- Sentència ferma on conste la privació de la pàtria potestat.

H) RENOVACIÓ PER ESTUDIS

- Acreditació dels estudis que realitzen les persones beneficiàries que s'han de mantindre en el títol per este motiu.
- Els estudis han de ser adequats a la seua condició i edat, o estar encaminats a l'obtenció d'un lloc de treball.

I.- A TENER EN CUENTA

- Según su situación utilice la solicitud que proceda entre las que se relacionan en el apartado II "MODELOS DE SOLICITUD". La documentación es diferente para cada una de ellas.
- Salvo el título, todos los documentos presentados serán originales, o copias compulsadas, y estarán en castellano o valenciano, o bien tendrán una traducción legalizada a alguno de estos idiomas. Los documentos presentados quedarán en poder de la administración para ser incluidos en el expediente.
- Si un documento no pudiera aportarse por circunstancias ajenas a la persona interesada, se realizará una declaración responsable en la que se indiquen los motivos, con el fin de que se resuelva como sea procedente.
- El **TÍTULO** es el documento que incluye a toda la unidad familiar y acredita la condición de familia monoparental de toda la familia. **Sólo ha de solicitarse el título.**
- El **CARNÉ INDIVIDUAL** es el documento individual y personal que acredita la condición de familia monoparental para un único miembro de la familia.
- Los carnés individuales se remitirán de oficio a todos los miembros de la unidad familiar.

Podrán realizarse autorizaciones para verificar los datos personales obrantes en el sistema de verificación de datos de identidad, del sistema de verificación de datos de residencia, de las administraciones tributarias y de la Seguridad Social, a los únicos efectos de verificar el cumplimiento de los requisitos y condiciones para la emisión del título de familia monoparental. En este supuesto, los interesados que realicen la autorización no han de aportar certificado de empadronamiento, fotocopia de DNI/NIE, acreditar sus ingresos, ni las pensiones que pudieran percibir; salvo que la información expresada en la autorización o en la solicitud, sea inexacta, incompleta, o errónea, en cuyo caso se le requerirá que aporte la documentación.

La autorización sólo tiene validez para aquellos miembros de la familia que la firmen, y ha de incluir el nombre y apellidos, número de DNI/NIE, y firma de la persona que autoriza.

II. MODELOS DE SOLICITUD**1. MODIFICACIÓN O RENOVACIÓN DEL TÍTULO DE FAMILIA MONOPARENTAL**

Esta solicitud sólo podrá utilizarse si el título está en vigor y ha sido emitido en la Comunitat Valenciana.

La documentación que ha de aportarse junto a la solicitud será la siguiente:

- A) TÍTULO QUE SE MODIFICA O RENUEVA
 - Copia simple del título que se desea modificar.
- B) DNI, NIE, O PASAPORTE DE LA PERSONA SOLICITANTE (SI SU NÚMERO COINCIDE CON DNI/NIE)
 - De todos aquellos miembros de la unidad familiar mayores de 14 años, de los que se solicite su inclusión en el título, en su caso.
- C) ACREDITACIÓN DE LAS CIRCUNSTANCIAS DE MODIFICACIÓN
 - Acreditación de la circunstancia que se alega.

2. SOLICITUD DE DUPLICADO DEL TÍTULO DE FAMILIA MONOPARENTAL

Podrá solicitarse un duplicado por extravío o deterioro del título en vigor, si este ha sido emitido en la Comunitat Valenciana.

El documento a presentar junto a la solicitud será el siguiente:

Único) Copia del DNI, NIE, O PASAPORTE DE LA PERSONA SOLICITANTE (SI SU NÚMERO COINCIDE CON DNI/NIE)

3. SOLICITUD DE TÍTULO DE FAMILIA MONOPARENTAL

Se utilizará esta solicitud si no procede presentar alguna de las contempladas anteriormente.

Si existen circunstancias específicas, se aportará la documentación que proceda de entre la contemplada en el apartado III "ACREDITACIÓN DE OTRAS CIRCUNSTANCIAS ESPECÍFICAS". En todo caso, la documentación que ha de aportarse siempre junto a la solicitud será la siguiente:

- A) DNI, NIE, O PASAPORTE DE LA PERSONA SOLICITANTE (SI SU NÚMERO COINCIDE CON DNI/NIE)
 - De todos los miembros de la unidad familiar mayores de 14 años. Dicho documento ha de estar en vigor.
- B) LIBRO DE FAMILIA O DOCUMENTO EQUIVALENTE
 - Que acredite la situación de la unidad familiar.
- C) EMPADRONAMIENTO
 - Certificado de empadronamiento de cada uno de los miembros de la unidad familiar.
- D) DECLARACIONES RESPONSABLES INCLUIDAS EN LA SOLICITUD
 - Bastará con firmarlas en la solicitud para acreditar las circunstancias expresadas en las mismas. No obstante, puede tenerse que presentar documentación complementaria en algunas situaciones (Véase el apartado F.2 OTRAS SITUACIONES).
- E) DEPENDENCIA ECONÓMICA ENTRE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR
 - Ha de existir situación de dependencia económica de los hijos e hijas respecto de la persona titular. En este supuesto los hijos e hijas no deben tener ingresos o si los tienen deben ser inferiores en cómputo anual al Indicador Público de Renta de Efectos Múltiples (IPREM).

III. ACREDITACIÓN DE OTRAS CIRCUNSTANCIAS ESPECÍFICAS

Para acreditar las situaciones que se indican a continuación, se presentará, además de lo indicado en el apartado II "MODELOS DE SOLICITUD", la siguiente documentación:

A) SOLICITUD DE CATEGORÍA ESPECIAL POR TENER LA UNIDAD FAMILIAR UNOS INGRESOS INFERIORES AL 75% DEL IPREM (INDICADOR PÚBLICO DE RENTA DE EFECTOS MÚLTIPLES)

La documentación a presentar es la siguiente:

- Solicitarlo cumplimentando el APARTADO G DE LA SOLICITUD.
- Acreditación de los INGRESOS DE LA UNIDAD FAMILIAR.

B) DISCAPACIDAD O INCAPACIDAD PARA EL TRABAJO

- DOCUMENTO EMITIDO POR EL ÓRGANO COMPETENTE PARA ELLO. Deberá constar el grado y fecha de caducidad, en su caso.

C) TUTORÍA O ACOGIMIENTO PREADOPTIVO O ADOPCIÓN

- RESOLUCIÓN JUDICIAL O ADMINISTRATIVA emitida por órgano competente para ello.

D) IMPAGO DE LA PENSIÓN DE ALIMENTOS

La documentación a presentar es la siguiente:

- Sentencia y/o convenio regulador
En el que se acredite quien tiene la obligación legal de pagar la pensión alimenticia, y el régimen de convivencia con los hijos e hijas.
- Resolución judicial acreditativa de que se ha iniciado procedimiento de ejecución de sentencia por impago de la pensión de alimentos, o resolución del juzgado que acredite que el proceso por reclamación de alimentos continúa en tramitación o sentencia firme acreditativa del impago de la pensión de alimentos.

E) NACIONALIDAD

Si algún miembro de la unidad familiar no tiene nacionalidad española, o de los países miembros de la Unión Europea o del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo:

- Documentación acreditativa de la RESIDENCIA LEGAL EN ESPAÑA de todos los miembros de la unidad familiar que estén en dicha situación.

F) INTERRUPCIÓN TEMPORAL DE LA CONVIVENCIA

Interrupción transitoria de la convivencia de algún miembro de la unidad familiar, debido a estudios, trabajo, tratamiento médico, rehabilitación, o causas similares:

- Documentación acreditativa de la CIRCUNSTANCIA QUE SE ALEGA.

G) PRIVACIÓN DE LA PATRIA POTESTAD

La documentación a presentar es la siguiente:

- Sentencia firme donde conste la privación de la patria potestad.

H) RENOVACIÓN POR ESTUDIOS

- Acreditación de los estudios que realizan las personas beneficiarias que han de mantenerse en el título por este motivo.
- Los estudios han de ser adecuados a su condición y edad, o estar encaminados a la obtención de un puesto de trabajo.